

МКУ «Управление образования Лаишевского  
муниципального района Республики Татарстан»

**Анализ**  
**деятельности**  
**Совета директоров школ**  
**Лаишевского МР РТ**

за 2021-2022 учебный год

**Анализ  
деятельности Совета директоров школ Лаишевского МР РТ  
в 2021-2022 учебном году и задачи на 2022-2023 учебный год.**

**Тема работы:**

Повышение управленческой компетентности директоров как фактора повышения качества учебно-воспитательных результатов в условиях реализации ФГОС

**Цель работы:**

Совершенствование профессиональной деятельности директоров

Деятельность Совета директоров школ была направлена на решение следующих основных задач:

1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам обновления содержания образования, научно-методической литературы по вопросам управления учебно-воспитательным процессом в школе.
2. Повышение управленческой компетентности директоров в вопросах организации работы с сотрудниками.
3. Координация сетевого взаимодействия директоров школ, содействие работе муниципальной методической службе в решении задач повышения качества обучения в ОО района.
4. Координация деятельности директоров по обобщению и распространению (диссеминации) опыта инновационной управленческой деятельности в ОО района, организация взаимодействия по проектированию и реализации моделей и форм диссеминации опыта.
5. Организация работы по формированию позитивного отношения профессионального педагогического сообщества к актуальным направлениям государственной образовательной политики.
6. Эффективное сопровождение и поддержка профессионального развития начинающих директоров школ .

**Формы работы Совета директоров:**

- презентация, доклады и сообщения из опыта работы;
- круглые столы на актуальные темы с привлечением специалистов разного профиля;
- участие в семинарах, вебинарах и конференциях;
- оказание консультативной помощи молодым директорам

В Совет директоров входит 26 директора .

На первом заседании был разработан план работы Совета директоров. Работа Совета директоров школ осуществлялась по данному плану. Согласно плану работы были проведены 1 теоретический семинар ( «Приоритетные направления, результаты и перспективы развития системы образования Лаишевского района») и 3 выездные семинары на базе школ. В деятельности Совета директоров участвовали директора всех школ Лаишевского муниципального района. В целях обеспечения эффективности работы Совета директоров школ проводились как теоретические семинары, так и семинары-

практикумы, был организован обмен опытом по актуальным проблемам организации образовательного процесса и питания в школе, приглашались специалисты из МКУ «Управления образования» Лаишевского муниципального района, Роспотребнадзора, Департамента питания.

**На первом заседании** (протокол от 27.08.2021 г. № 1) были рассмотрены следующие вопросы:

1. Прогноз развития образования и воспитания в Лаишевском районе. Мониторинг качества образования.
2. Планирование работы Совета директоров на 2021-2022 учебный год.

На заседании директоров было принято решение:

1. Разработать план управления качеством в ОО, который должен включать в себя деятельность по нескольким взаимосвязанным направлениям. Эти направления должны вытекать из анализа работы школы:

Организация работы с кадрами.

Организация работы с ученическим коллективом.

Работа с родителями.

Мониторинг качества образования. (администрация школ)

2. Продолжить работу педагогического коллективов по изучению основ законодательства РФ в области образования (администрация, педагоги).

3. Продолжить разработку (обновление) локальных актов ОО, регулирующих деятельность ОО и педагога в условиях обновления содержания образования.

4. Продолжить разработку (обновление) должностных инструкций педагогических работников на основе профессиональных стандартов (администрация, профсоюзный комитет).

5. Осуществить разработку (обновление) содержания программ саморазвития педагогов в соответствии с требованиями законодательства РФ к профессиональной деятельности педагогов (педагоги).

6. План работы Совета директоров на 2021-2022 учебный год принять

**Второе заседание** (протокол от 16.12.2021 г. № 2) прошло на базе МБОУ «Сокуровская средняя общеобразовательная школа им. Г.Р. Державина» по проблеме «Формирование современных компетенций у обучающихся через деятельность центра «Точка роста»

Участники обменялись опытом своей работы по теме семинара, дали оценку коллективу школы. По окончании работы семинара участники заполнили анкету. Все отметили высокий уровень работы семинара, приобрели эффективный опыт для работы в своих школах, поблагодарили за организацию семинара.

Постановили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Отметить высокий уровень организации семинара
3. Информацию начальника МКУ «Управление образования» принять к сведению:

1. Питание обучающихся ОО Лаишевского МР РТ осуществлять в соответствии с нормативными требованиями.

2. Руководителям школ организовать административно-общественный контроль за организацией питания, качеством приготовления пищи, закладкой продуктов, выхода готовой продукции, за соблюдением санитарно-гигиенических норм приготовления блюд, за посещаемостью учащимися столовой в соответствии с установленным графиком питания, организовать дежурство учителей по столовой.
3. С целью улучшения качества горячего питания обучающихся постоянно осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания.

**Третье заседание** (протокол от 10.03.2022 г. № 3) прошло на базе МБОУ «Многопрофильный лицей «Здоровое поколение» по проблеме «Новое образовательное учреждение – территория возможностей и путей развития»

В процессе обсуждения участники заседания пришли к выводу, что необходимо провести ряд мероприятий в школах по введению в действие обновленных ФГОС НОО, ООО, на которых необходимо проанализировать нормативно-правовые документы школы.

По итогам заседания было принято следующее решение:

1. Руководителям школ принять к сведению представленную информацию об организации учебно-воспитательного процесса с детьми с ОВЗ.
2. Разрабатывать в школах ООП НОО и ООП ООО.
3. Организовать в школах обучающие семинары по введению в действие обновленных ФГОС.
4. Проводить микроисследование актуального уровня компетентности учителей, необходимого для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.
5. Проводить просветительскую работу, направленную на повышение компетентности родителей обучающихся
6. Принять к сведению информацию заместителя начальника МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района» Закировой Э.Н.:
  - Работу по подготовке к ГИА в школах выстраивать согласно данным рекомендациям, согласно плану работы школы по подготовке к ГИА.
  - Информацию об итогах муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников принять к сведению, довести до членов педагогических коллективов школ. Обратить внимание на необходимость целенаправленной работы с руководителями предметных РМО с целью повышения эффективности работы района по данному направлению.

**Четвертое заседание Совета директоров 21.04.2022 г. (протокол № 4)** прошло на базе Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Габишевская средняя общеобразовательная школа имени Махмута Ахметовича Гареева» Лаишевского муниципального района РТ по проблеме « Центр «Точка роста»: перспективы развития прикладного образования в рамках цифровизации»

Семинар имел практико-ориентировочный характер. Заместители директоров по учебной работе, по воспитательной работе рассказали директорам об особенностях организации внеурочной и урочной деятельности, направленной на развитие прикладного образования в рамках цифровизации в Центре «Точка роста». Также выступил директор

Вырупаева Ю.А с презентацией из опыта работы школы «Перспективы развития центра «Точка роста». Начальник МКУ «управление образования» отметила, что для школьников качественное образование – реальная путевка в жизнь, а потому даже само название «Точка роста» определяет основные цели, задачи и содержание деятельности организуемого Центра. Основными задачами Центра являются охват своей деятельностью на обновленной материально-технической базе не менее 100% обучающихся образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу, а также обеспечение не менее 90% охвата от общего контингента обучающихся в образовательной организации дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства.

По итогам заседания было принято следующее решение:

1. Руководителям школ принять к сведению представленную информацию об организации учебно-воспитательного процесса.
2. Принять к сведению информацию начальника МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района» Хусаиновой Л.И.

#### **Задачи на 2022- 2023 учебный год:**

1. создание эффективной образовательно-профессиональной среды, обеспечивающей продуктивную профессиональную коммуникацию по актуальным вопросам введения и реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО в образовательных организациях;
2. обеспечение организационного и информационно-методического сопровождения введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;
3. изучение нормативной и методической документации по вопросам организации и реализации образовательной деятельности в ОО, аттестации педагогических кадров в пределах компетенции;
4. оказание консультационно-методической помощи в организации инновационной деятельности;
5. обеспечение эффективности деятельности Совета директоров, направленной на повышение качества образовательных результатов;
6. эффективное сопровождение и поддержка профессионального развития начинающих директоров школ и молодых учителей, заместителей директоров развитие наставничества.

Подводя итоги деятельности совета директоров можно сделать вывод, что задачи, поставленные на 2021 -2022 учебный год решались удовлетворительно. План работы Совета Директоров выполнен в полном объеме. Директора школ посещали заседания, семинары и проявляли активность в обсуждении рассматриваемых вопросов.

Мониторинг эффективности каждого заседания осуществлялся в рамках рефлексии. Наиболее эффективной оказалась такая форма рефлексии, как кластер. Данная форма обеспечивала возможность систематизировать полученную информацию и выделить положительные факторы.

Руководитель СД:

А.М.Шаймухаметова

30.06.2022